|  |
| --- |
|  |
| **СЛОБОДО-ТУРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ**  **УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

от 25.01.2023 № 15-д

с. Туринская Слобода

**О проведении Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в образовательных организациях**

**Слободо-Туринского муниципального района**

**в феврале - марте 2023 года:**

В соответствии с Планом организационных мероприятий на 2023 год, утвержденным Постановлением Слободо-Туринского МОУО от 30.12.2022 № 173-д, в целях выстраивания единой муниципальной методической сети, повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся в образовательных организациях Слободо-Туринского района и оказания адресной методической помощи,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в феврале - марта 2023 года Единый методический день Слободо-Туринского МОУО в образовательных организациях района.

2. Утвердить:

- программу проведения Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в общеобразовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района (приложение № 1);

- программу проведения Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в дошкольных образовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района (приложение № 2);

- состав комиссии для проведения Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в образовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района (приложение № 4);

- график проведения Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования детей Слободо-Туринского муниципального района в феврале - марте 2023 года (приложение № 5);

- график проведения Единого методического дня Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в дошкольных образовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района в феврале – марте 2023 года (приложение № 6).

3. Руководителям образовательных организаций Слободо-Туринского муниципального района обеспечить представление перечня документов в день работы комиссии в образовательной организации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Слободо-Туринского МОУО Г.И. Фоминов

Приложение № 1

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**Программа проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием в общеобразовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Время** |
| 1. | Работа с документами, собеседование с руководителем и заместителями руководителей, посещение уроков | 11.00-14.00 |
| 2. | Семинар-совещание «Функционирование образовательной организации в современных условиях» | 14.00-15.30 |

**Для работы комиссии, необходимо приготовить следующую документацию:**

- положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости;

- положение о критериях оценивания знаний учащихся по общеобразовательным предметам (текущий контроль знаний);

- документы, разработанные в рамках внутришкольной системы оценки качества образования, а также карты посещенных уроков администрацией ОО;

- рабочие программы по учебным предметам;

- классные журналы за 1-ое полугодие 2022/2023 учебного года в электронном виде;

- тетради для контрольных работ (4, 5, 9, 11);

- документы по организации профилактической работы в ОО, деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, социального педагога, психолого-педагогического консилиума, службы медиации и примирения;

- документы по распределению стимулирующих выплат за 2022 год, приказы и книги приказов, номенклатура дел, личные дела обучающихся, личные дела педагогических работников;

- материалы по аттестации на СЗД.

Приложение № 2

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**Программа проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием**

**в дошкольных образовательных организациях**

**Слободо-Туринского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Время** |
| 1. | Работа с документами, собеседование с руководителем, старшим воспитателем, посещение НОД | 09.00-12.00 |
| 2. | Семинар «Мониторинг соответствия РППС для детей от 3 до 7 лет в ДОУ требованиям ФГОС ДО И ФОП»», Кадникова О.Г.  Родительское собрание: «Развитие речи ребенка важнейшая задача родителей» - Коржавина Н.А., учитель-логопед  «Психолого-педагогическая диагностика готовности детей к школе» - Клишина Е А. педагог-психолог | 12.00-13.15  13.15-14.30 |

**Для работы комиссии, необходимо приготовить следующую документацию:**

- документы, разработанные в рамках ВСОКО ДОУ, а также карты посещенных НОД, мероприятий администрацией ДОУ;

- протоколы заседаний органов управления образовательной организацией (педагогического совета, Управляющего совета, родительского комитета и др.);

- документы по организации методической работы в ДОУ;

- документы по организации профилактической работы в ДОУ, деятельности педагога-психолога и психолого-педагогического консилиума;

- документы по распределению стимулирующих выплат за 2022 год, приказы и книги приказов, номенклатура дел, личные дела воспитанников, личные дела педагогических работников.

Приложение № 3

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**Программа проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием**

**в образовательных организациях дополнительного образования детей**

**Слободо-Туринского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Время** |
| 1. | Работа с документами, собеседование с руководителями и заместителями руководителей, посещение занятий¸ адресные рекомендации | 12.00-15.00 |

**Для работы комиссии, необходимо приготовить следующую документацию:**

- образовательные программы ОО с приложениями;

- документы по организации методической работы в ОО (положение/программа, приказ о создании ШМО и/или методического совета, протоколы заседаний и др.);

- журналы педагога дополнительного образования;

- документы по распределению стимулирующих выплат за 2022 год, приказы и книги приказов, номенклатура дел, личные дела обучающихся и педагогических работников.

Приложение № 4

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**Состав комиссии для проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием**

**в образовательных организациях Слободо-Туринского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Белогузова Т.В. | - заместитель начальника  Слободо-Туринского МОУО | - председатель комиссии |
| Зотова М.А. | - ведущий специалист  Слободо-Туринского МОУО | - заместитель председателя комиссии |
| Беспалова Т.А. | - директор  МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» | - член комиссии |
| Шорикова Е.А. | - методист  МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» | - член комиссии |
| Кадникова О.Г. | - методист  МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» | - член комиссии |

Приложение № 5

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**График проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием**

**в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования детей Слободо-Туринского муниципального района**

**в феврале - марте 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ОУ | Руководитель ОУ | Дата |
|  | МКОУ «Пушкаревская НОШ» | Потапова А.А. | 14.02 |
|  | МКОУ «Куминовская ООШ» | Крутикова С.В. | 14.02 |
|  | МКОУ «Бобровская НОШ» | Хворова С.А. | 16.02 |
|  | МКОУ «Ермаковская ООШ» | Сабирова И.А. | 28.02 |
|  | МАОУ «Краснослободская СОШ» | Гаева Н.А. | 10.03 |
|  | МКОУ «Слободо-Туринская СОШ № 1» | Струина Л.Н. | 15.03 |

Приложение № 6

к постановлению

Слободо-Туринского МОУО

от 25.01.2023 № 15-д

**График проведения Единого методического дня**

**Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием**

**в дошкольных образовательных организациях**

**Слободо-Туринского муниципального района в феврале - марте 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ОУ | Руководитель ОУ | Дата |
| 1. | Структурное подразделение - Липчинский д/с | Нюхлова А.Ю. | 10.03. |
| 2. | Краснослободский д/с | Вялкова Л.Я. | 13.03. |
| 3. | Структурное подразделение Ницинского д/с (Звездинский) | Каримова Э.А | 16.03-17.03 |
| 4. | Структурное подразделение - Храмцовский д/с | Федорова О.В. | 20.03. |
| 5. | Структурное подразделение - Фалинский д/с | Мозырева З.В. | 22.03. |