|  |
| --- |
|  |
| **СЛОБОДО-ТУРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ**  **УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ**  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

от 07.03.2014 № 37-д

с. Туринская Слобода

***Об утверждении положения об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, начальнику МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского муниципального района» и директору МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» в новой редакции***

В соответствии постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 года № 973-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области» (с изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Думы Слободо-Туринского муниципального района от 29.09.2010 года № 211 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района» (с изменениями), на основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района от 19.02.2014 года № 2,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, начальнику МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского

муниципального района» и директору МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Слободо-Туринского МОУО: Г.И. Фоминов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Постановлением начальника  Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием  от 07.03.2014 № 37-д |

**Положение**

**об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, начальнику МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского муниципального района» и директору МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» в новой редакции.**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 года № 973-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников государственных бюджетных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области» (с изменениями), Трудовом кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 года № 197-ФЗ (с изменениями), решением Думы Слободо-Туринского муниципального района от 29.09.2010 года № 211 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района» (с изменениями), и применяется при установлении  выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, а также руководителям МКУ «ЦБОУ Слободо-Туринского муниципального района» и МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» (далее – руководители).

Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям, определяет их виды, размеры, условия  и порядок установления.

Установление выплат стимулирующего характера направлено на стимулирование руководителей к более качественному, эффективному, результативному (с точки зрения образовательных достижений обучающихся и воспитанников) труду.

2. Выплаты стимулирующего характера руководителям производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда того учреждения, в котором они работают.

**II. Виды выплат стимулирующего характера,**

**порядок и условия их установления**

3. Руководителям образовательных учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера, при наличии средств в фонде стимулирования учреждений:

- за результаты работы за квартал (премия);

- единовременная премия;

- оказание материальной помощи.

**Выплаты стимулирующего характера за результаты работы за квартал:**

4. Расчет выплат стимулирующего характера за результаты работы за квартал производится на основании критериев, установленных в листах результативности деятельности руководителя (приложение).

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда руководителя по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей. Установление выплат стимулирующего характера руководителям за результаты работы производится четыре раза в год, что позволяет учитывать динамику достижений. Выплаты стимулирующего характера за результаты работы  руководителям должны быть установлены один раз в квартал до 25 числа последнего месяца квартала за три предыдущих месяца.

Если на руководителя  налагалось дисциплинарное взыскание за три предыдущих месяца начальником Слободо-Туринского муниципального отдела управления образованием, выплаты стимулирующего характера на определенный период ему либо не устанавливаются, либо могут быть сняты на определенный период, либо уменьшены в размере.

Расчет размера выплат стимулирующего характера за результаты работы каждому руководителю  и обоснование данного расчета производится комиссией Слободо-Туринского МОУО. За 10 дней до расчетов каждому руководителю направляется лист результативности деятельности руководителя (приложение). Для подготовки указанного расчета на основании приказа начальника отдела образования создается постоянно действующая комиссия. Председателем указанной комиссии является начальник отдела образования. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

Комиссия на основании всех материалов заполняет листы результативности деятельности руководителя (приложение) с указанием баллов по каждому руководителю.

Листы результативности деятельности руководителя рассматриваются и утверждаются также на заседании комиссии по вопросу распределения стимулирующих выплат руководителям в марте, июне, августе и ноябре*.* Сразу после утверждения каждый руководитель  должен быть ознакомлен с листом результативности деятельности не позднее 10 дней.

 Если по представленному расчету не имеется возражений, замечаний, предложений и т.д., тоиздается приказ начальника Слободо-Туринского МОУО с суммами баллов по всем руководителям и об утверждении размеров премий по результатам работы руководителей *за квартал. (*Замечания, возражения, предложения направляются начальнику отдела образования с обязательным обоснованием последних).

Выплаты стимулирующего характера за результаты работы за квартал выплачиваются только за фактически отработанное время, при наличии средств в фонде стимулирования учреждений. Выплаты стимулирующего характера исполняющим обязанности руководителя не выплачиваются.

**Единовременное премирование руководителей.**

5. Единовременная премия производится из стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ, в котором работает руководитель, при наличии средств в фонде стимулирования учреждений.

Основанием для премии является:

- награждение Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации; 15000 р.

- награждение государственными наградами и наградами Свердловской области; 10000 р.

- награждение Почетными грамотами и другими наградами муниципальных органов власти; 8000 р.

- праздничные дни и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения); 3000 р.

- увольнение в связи с уходом на трудовую пенсию по старости; до 5000 р.

- достижение высоких результатов деятельности; до 10000 р.

- выполнение особо важных и ответственных работ; до 10000 р.

- за наличие выпускников 11 классов, окончивших школу с золотой или серебряной медалью до 5000 рублей;

- за наличие выпускников 9 классов, получивших аттестат с отличием до 3000 рублей;

- 100 % сдача ЕГЭ, ГИА обучающимися (5000 рублей);

- 100 % выполнение ДКР, МКР, репетиционных ЕГЭ, ГИА, тестирования в начальной школе (5000 рублей).

**Материальная помощь.**

6. Материальная помощь оказывается (по решению комиссии) руководителям на основании личного заявления, при наличии средств в фонде стимулирования учреждений, направленного в комиссию по распределению стимулирующих выплат.

**III. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера руководителей образовательных учреждений**

7. Стоимость баллов и максимальное количество баллов для руководителей муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, начальнику МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского муниципального района» и директору МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» определяется комиссией исходя из типа образовательного учреждения, объема работ, ответственности и фонда стимулирования учреждений.

**IV. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат**

8. Руководитель может быть лишен стимулирующих выплат (постоянных и разовых), либо размер выплаты снижен:

-за нарушение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, инструкций по охране труда (до 40 %);

-за нарушение Трудового кодекса РФ (50%);

-при наличии обоснованных жалоб родителей (до 30%);

-при отсутствии средств в фонде стимулирования;

-при наличии дисциплинарного взыскания (до 100%);

- за отсутствие утвержденной образовательной программы в ОУ (до 10 %);

- за невыполнение тематического планирования (более 95 % от запланированного) (до 20 %);

- за наличие детей, получивших справку об окончании основной и средней школы (100 %);

- за низкий показатель ДКР, МКР, тестирования в начальной школе в сравнении с районным (100 %).

- за наличие детей, не сдавших ЕГЭ, ГИА (в процентном отношении по количеству не сдавших от общего числа учащихся).

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к положению об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений Слободо-Туринского муниципального района, начальнику МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского муниципального района» и директору МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского МР» в новой редакции», утвержденного постановлением начальника Слободо-Туринского МОУО от 07.03.2014 № 37-д |

**Результативность деятельности**

**руководителя общеобразовательного учреждения**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Период \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Баллы** | **Самооценка** | **Оценка Комиссии** |
| *1. Наличие лицензии на образование детей с ОВЗ* | **1** | дата получения |  |
| *2. Используемые формы обучения* | **до 2** | заочная, семейная, экстернат, дистанционное обучение, индивидуальное обучение на дому |  |
| *3. Наличие утвержденной Образовательной программы ОУ* | **1** | дата утверждения, № протокола |  |
| *4. Участие обучающихся в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *5. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *6. Участие педагогов в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *7. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *8. Проведение массовых мероприятий по оздоровлению детей (не менее 3-х)* | **1** | название и дата |  |
| *9. Охват детей дополнительным образованием и кружковой работой* | **до 2** | Всего детей в ОУ, охвачено доп. образованием, процент |  |
| *- 60-80%* | 1 |  |  |
| *- свыше 80%* | 2 |  |  |
| *10. Доля педагогических работников в ОУ, имеющих  высшую и первую квалификационные категории* | **до 2** | Всего педагогов, имеют в к, I к, процент |  |
| - 80-90% | 1 |  |  |
| - свыше 90% | 2 |  |  |
| *11. Доля работников повысивших квалификации за квартал:* | **до 2** | Всего педагогов, из них прошли курсы, процент |  |
| от 10% до 20% | 1 |  |  |
| более 20% | 2 |  |  |
| *12. Численность обучающихся, приходящихся на одного учителя в сравнении с районным показателем* | **до 2** | Всего детей, всего педагогов, численность |  |
| - 7,3 | 1 |  |  |
| - выше | 2 |  |  |
| *13. Средняя наполняемость классов в ОУ* | **до 2** | Всего детей, всего классов-комплектов, наполняемость |  |
| - 12,2 | 1 |  |  |
| - выше | 2 |  |  |
| *14. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального уровня,* ***подготовленных учреждением*** *за отчетный период* | **до 2** | название и дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *15. Количество предписаний:* | **до 3** | Надзорный орган, дата, количество предписаний, количество устраненных |  |
| отсутствие предписаний | 3 |  |
| устранено предписаний более 90 % | 2 |  |
| устранено 80-90 % | 1 |  |  |
| *16.*  *Создание санитарно-эпидемиологических условий* (созданные условия) | **до3 (по 0,5)** | тепловой режим, водоснабжение, канализация, работающая АПС, подвоз учащихся, питание |  |
| *17.* *Процент охвата 2-х разовым питанием (не менее 50%)* | **1** | Количество детей, охваченных 2-х разовым питанием, процент охвата |  |
| *18. Наличие в здании ОУ* ***лицензированного****медицинского кабинета* | **1** | Дата получения лицензии или сдачи документов |  |
| *19. Благоустроенность  территории ОУ в соответствии с сезоном* | **1** | Перечисление |  |
| *20. Спортивная площадка (*не менее 6*)* | **1** | Перечисление действующих элементов |  |
| *21. Пропаганда опыта работы коллектива ОУ через средства массовой информации, Интернет* | **до 2** | Тема, дата |  |
| *22. Полнота сведений, публикуемых на сайта ОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» статья 29* | **1** | Количество необходимых документов, количество опубликованных, процент |  |
| *23. Отсутствие жалоб, обращений в МОУО по конфликтным ситуациям* | **1** |  |  |
| *24. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и других материалов)* | **1** |  |  |
| *25. Аттестация рабочих мест (50 % аттестованных)* | **1** | Общее количество РМ, из них аттестованы, процент |  |
| *26. Стаж* ***административной*** *работы* | **до 3** |  |  |
| - 10 лет и более | 3 |  |  |
| - 5 лет и более | 2 |  |  |
| - 3 года и боле | 1 |  |  |
| *27. Создание* ***нормативно-правовых*** *документов* | **до 2** | Название, дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *28. Работа органов самоуправления: (тема и дата заседания)* | **до 3** | общее собрание, педагогический совет, попечительский (управляющий) совет, наблюдательный совет, совет обучающихся, совет родителей |  |
| *29. Показатели качества образования:* ***процент*** *учащихся за истекшую четверть* I кв. – 3-я четв., II кв. – 4-я четв., III кв. - годовые, IV кв. – 1-я четв. | **до 4** | *выше районного* |  |
| - обучающихся группы «риска», повысивших оценку (при наличии МКР) | 1 | Количество обучающихся группы «риска», из них повысили, |  |
| - получивших «4» и «5» по результатам МКР | 1 |  |  |
| - отличников за четверть | 1 |  |  |
| - хорошистов за четверть | 1 |  |  |
| *30. Отсутствие неуспевающих* | **1** |  |  |
| *31. Отсутствие отчисленных* | **1** |  |  |
| *32. Отсутствие часто пропускающих занятия* | **1** |  |  |
| *33. Отсутствие стоящих на учете* | **1** |  |  |
| *34. Процент сдавших нормы ГТО* | **1** | Всего обучающихся, из них сдавшие |  |
| *35. Организация работы с детьми группы «риска» и высокобальниками* | **1** | индивидуальные программы, расписание консультаций, административный контроль |  |
| *36. Процент выполнения тематического планирования (выше 97%)* | **1** |  |  |
| *37. Количество и качество административных контрольных срезов (не менее 5)* | **1** | Предмет, класс, дата, результат |  |
| *38. Количество посещенных занятий, мероприятий (не менее15)* | **1** | Предмет, класс, дата |  |
| *39. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в новой форме* | **до 7** | Балл по итогам заседания комиссии |  |
| *40. Привлечение внебюджетных средств* | **1** | Сумма средств |  |
| *41. Наличие собственной котельной* | **1** |  |  |
| *42. Отсутствие производственного травматизма* | **3** | акт Н-1 |  |
| *43. Отсутствие травматизма с обучающимися в образовательном процессе и быту, в т. ч. ДДТТ* | **3** |  |  |
| *44. Транспортные расходы на поездки в МОУО* | **до 10** |  |  |
| Всего баллов | **87** |  |  |

Стоимость 1 балла –

Стоимость набранного количества баллов –

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления с оценочным листом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результативность деятельности**

**руководителя образовательного учреждения «Начальная школа -  детский сад»**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Период \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Баллы** | **Самооценка** | **Оценка Комиссии** |
| *1. 100% охват детей дошкольного возраста с 3-х до 7 лет своего микрорайона образованием через различные формы* | **1** | Всего детей, из них охвачены дошкольным образованием |  |
| *2. Используемые формы обучения* | **до 2** | заочная, семейная, экстернат, дистанционное обучение, индивидуальное обучение на дому |  |
| *3. Посещаемость детей в дошкольном учреждении за квартал* | **до 2** | Средний показатель за три месяца |  |
| 90-100% | 2 |  |  |
| 80-90% | 1 |  |  |
| *4. Наличие утвержденной Образовательной программы ОУ* | **1** | Дата и номер приказа |  |
| *5. Участие обучающихся в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *6. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *7. Участие педагогов в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *8. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *9. Проведение массовых мероприятий по оздоровлению детей (не менее 3-х)* | **1** | название и дата |  |
| *10. Охват детей дополнительным образованием и кружковой работой* | **до 2** | Всего детей в ОУ, охвачено доп. образованием, процент |  |
| *- 60-80%* | 1 |  |
| *- свыше 80%* | 2 |  |  |
| *11. Количество пропусков по болезни ребенка:* | **до 2** |  |  |
| *равно средне районному показателю* | 1 |  |  |
| *ниже средне районного показателя* | 2 |  |  |
| 12. *Доля педагогических работников в ОУ, имеющих  высшую и первую квалификационные категории* | **до 2** | Всего педагогов, имеют в к, I к, процент |  |
| - 60-80 % | 1 |  |  |
| - свыше 80% | 2 |  |  |
| 13. *Доля работников повысивших квалификации за квартал:* | **до 2** | Всего педагогов, из них прошли курсы, процент |  |
| от 10% до 20% | 1 |  |  |
| более 20% | 2 |  |  |
| *14. Численность обучающихся, приходящихся на одного учителя в сравнении с районным показателем – 7,5* | **до 2** | Всего детей, всего педагогов, численность |  |
| - равна | 1 |  |  |
| - выше | 2 |  |  |
| *15.Средняя наполняемость классов в ОУ - 12,8* | **до 2** | Всего детей, всего классов-комплектов, наполняемость |  |
| - равна | 1 |  |  |
| - выше | 2 |  |  |
| *16. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального уровня,* ***подготовленных учреждением*** *за отчетный период* | **до 2** | название и дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *17. Количество предписаний:* | **до 3** | Надзорный орган, дата, количество предписаний, количество устраненных |  |
| отсутствие предписаний | 3 |  |  |
| устранено предписаний более 90 % | 2 |  |  |
| устранено 80-90 % | 1 |  |  |
| *18.*  *Создание санитарно-эпидемиологических условий* (созданные условия) | **до 3 (по 0,5)** | тепловой режим, водоснабжение, канализация, работающая АПС, подвоз учащихся, питание |  |
| *19.* *Процент охвата 2-х разовым питанием (не менее 50%)* | **1** | Количество детей, охваченных 2-х разовым питанием, процент охвата |  |
| *20. Наличие в здании ОУ* ***лицензированного****медицинского кабинета* | **1** | Дата получения лицензии или сдачи документов |  |
| *21. Благоустроенность  территории ОУ в соответствии с сезоном* | **1** | Перечисление |  |
| *22. Спортивная площадка* ( не менее 6) | **1** | Перечисление действующих элементов |  |
| *23. Пропаганда опыта работы коллектива ОУ через средства массовой информации, Интернет* | **до 2** | Тема, дата |  |
| *24. Полнота сведений, публикуемых на сайта ОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» статья 29* | **1** | Количество необходимых документов, количество опубликованных, процент |  |
| *25. Отсутствие жалоб, обращений в МОУО по конфликтным ситуациям* | **1** |  |  |
| *26. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и других материалов)* | **1** |  |  |
| *27. Аттестация рабочих мест (50 % аттестованных)* | **1** | Общее количество РМ, из них аттестованы, процент |  |
| *28. Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении (100%)* | **1** |  |  |
| *29. Стаж административной работы* | **до 3** |  |  |
| - 10 лет и более | 3 |  |  |
| - 5 лет и более | 2 |  |  |
| - 3 года и боле | 1 |  |  |
| *30. Создание нормативно-правовых документов* | **до 2** | Название, дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *31. Работа органов самоуправления:* (тема и дата заседания) | **до 3** | общее собрание, педагогический совет, попечительский (управляющий) совет, наблюдательный совет, совет обучающихся, совет родителей |  |
| *32. Показатели качества образования:* ***процент*** *учащихся за истекшую четверть* I кв. – 3-я четв., II кв. – 4-я четв., III кв. - годовые, IV кв. – 1-я четв. | **до 4** | *выше районного* |  |
| - обучающихся группы «риска», повысивших оценку (при наличии МКР) | 1 | Количество обучающихся группы «риска», из них повысили оценку |  |
| - получивших «4» и «5» по результатам МКР | 1 |  |  |
| - отличников за четверть | 1 |  |  |
| - хорошистов за четверть | 1 |  |  |
| *33. Отсутствие неуспевающих* | **1** |  |  |
| *34. Отсутствие отчисленных* | **1** |  |  |
| *35. Отсутствие часто пропускающих занятия* | **1** |  |  |
| *36. Отсутствие стоящих на учете* | **1** |  |  |
| *37. Процент сдавших нормы ГТО* | **1** | Всего обучающихся, из них сдавшие |  |
| *38. Процент выполнения тематического планирования (выше 97%)* | **1** |  |  |
| *39. Количество и качество административных контрольных срезов (не менее 5)* | **1** | Предмет, класс, дата, результат |  |
| *40. Количество посещенных занятий, мероприятий (не менее15)* | **1** | Предмет, класс, дата |  |
| *41. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в новой форме (по итогам заседания комиссии)* | **до 7** | Балл по итогам заседания комиссии |  |
| *42. Привлечение внебюджетных средств* | **1** | Сумма средств |  |
| *43. Наличие собственной котельной* | **1** |  |  |
| *44. Отсутствие производственного травматизма* | **3** | акт Н-1 |  |
| *45. Отсутствие травматизма с обучающимися в образовательном процессе и быту, в т. ч. ДДТТ* | **3** |  |  |
| *46. Транспортные расходы на поездки в МОУО* | **до 10** |  |  |
| **Всего баллов** | **91** |  |  |

Стоимость 1 балла –

Стоимость набранного количества баллов –

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления с оценочным листом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результативность деятельности**

**руководителя дошкольного образовательного учреждения**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Баллы** | **Самооценка** | **Оценка Комиссии** |
| *1. 100% охват детей дошкольного возраста с 3-х до 7 лет своего микрорайона образованием через различные формы* | **1** | Всего детей, из них охвачены дошкольным образованием |  |
| *2. Посещаемость детей в дошкольном учреждении за квартал* | **до 2** | Средний показатель за три месяца |  |
| 90-100% | 2 |  |  |
| 80-90% | 1 |  |  |
| *3. Наличие утвержденной Образовательной программы ОУ (дата)* | **1** | Дата и номер приказа |  |
| *4. Участие воспитанников в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *5. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *4. Участие педагогов в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название и дата |  |
| *5. Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах, олимпиадах и научно-практических конференциях* | **до 4** | название, место |  |
| *6. Проведение массовых мероприятий по оздоровлению детей (не менее 3-х)* | **1** | название и дата |  |
| *7. Охват детей дополнительным образованием и кружковой работой* | **до 2** | Всего детей в ОУ, охвачено доп. образованием, процент |  |
| *- 60-80%* | 1 |  |  |
| *- свыше 80%* | 2 |  |  |
| *7. Количество пропусков по болезни ребенка:* | **до 2** |  |  |
| *равно средне районному показателю* | 1 |  |  |
| *ниже средне районного показателя* | 2 |  |  |
| 8. *Доля педагогических работников в ОУ, имеющих  высшую и первую квалификационные категории* | **до 2** | Всего педагогов, имеют в к, I к, процент |  |
| - 60-80 % | 1 |  |  |
| - свыше 80% | 2 |  |  |
| 9. *Доля работников, повысивших квалификации за квартал:* | **до 2** | Всего педагогов, из них прошли курсы, процент |  |
| от 10% до 20% | 1 |  |  |
| более 20% | 2 |  |  |
| *12. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального уровня,* ***подготовленных учреждением*** *за отчетный период* | **до 2** | название и дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *13. Количество предписаний:* | **до 3** | Надзорный орган, дата, количество предписаний, количество устраненных |  |
| отсутствие предписаний | 3 |  |  |
| устранено предписаний более 90 % | 2 |  |  |
| устранено 80-90 % | 1 |  |  |
| *14.*  *Создание санитарно-эпидемиологических условий* (созданных условий) | **до 3 (по 0,5)** | тепловой режим, водоснабжение, канализация, работающая АПС, подвоз учащихся, питание |  |
| *16. Наличие в здании ОУ* ***лицензированного****медицинского кабинета* | **1** | Дата получения лицензии или сдачи документов |  |
| *17. Благоустроенность  территории ОУ в соответствии с сезоном* | **1** | Перечисление |  |
| *18. Спортивная площадка (количество элементов не менее 6)* | **1** | Перечисление действующих элементов |  |
| *19. Пропаганда опыта работы коллектива ОУ через средства массовой информации, Интернет (тема)* | **до 2** | Тема, дата |  |
| *20. Полнота сведений, публикуемых на сайта ОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» статья 29* | **1** | Количество необходимых документов, количество опубликованных, процент |  |
| *21. Отсутствие жалоб, обращений в МОУО по конфликтным ситуациям* | **1** |  |  |
| *22. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и других материалов)* | **1** |  |  |
| *23. Аттестация рабочих мест (50 % аттестованных)* | **1** | Общее количество РМ, из них аттестованы, процент |  |
| *17. Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольном учреждении (100%)* | **1** |  |  |
| *24. Стаж административной работы* | **до 3** |  |  |
| - 10 лет и более | 3 |  |  |
| - 5 лет и более | 2 |  |  |
| - 3 года и боле | 1 |  |  |
| *25. Создание нормативно-правовых документов* | **до 2** | Название, дата |  |
| - 1-2 | 1 |  |  |
| - более 2-х | 2 |  |  |
| *26. Работа органов самоуправления* (тема и дата заседания) | **до 3** | общее собрание, педагогический совет, попечительский (управляющий) совет, наблюдательный совет, совет обучающихся, совет родителей |  |
| *31. Количество посещенных занятий, мероприятий (не менее15)* | **1** | Тема, группа, результат |  |
| *32. Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в новой форме (по итогам заседания комиссии)* | **до 7** | Балл по итогам заседания комиссии |  |
| *33. Привлечение внебюджетных средств* | **1** | Сумма средств |  |
| *34. Наличие собственной котельной* | **1** |  |  |
| *35. Отсутствие производственного травматизма* | **3** | акт Н-1 |  |
| *36. Отсутствие травматизма с обучающимися в образовательном процессе и быт, в т. ч. ДДТТ* | **3** |  |  |
| *37. Транспортные расходы на поездки в МОУО* | **до 10** |  |  |
| **Всего баллов** | **81** |  |  |

Стоимость 1 балла –

Стоимость набранного количества баллов –

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления с оценочным листом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результативность деятельности**

**руководителя учреждения дополнительного образования**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Баллы | Само  оценка | Оценка Комиссии |
| Видовое разнообразие направлений дополнительного образования | не менее 5 направлений  не менее 3 направлений | **2**  **1** | перечислить |  |
| Количество обучающихся, участвующих в  мероприятиях | муниципальных  областных  региональных | **1**  **2**  **3** |  |  |
| Призовые места (индивидуальные, коллективные) | муниципальных  областных  региональных | **1**  **2**  **3** |  |  |
| Внедрение программ по формированию ЗОЖ | Имеется утвержденная программа (дата, №) | **2** |  |  |
| Сохранность контингента | не менее 90% обучающихся  не менее 80% обучающихся | **2**  **1** |  |  |
| Полная укомплектованность педагогическими кадрами | отсутствие вакантных должностей педагогических работников | **2** |  |  |
| Доля педагог. работников, имеющих высшее образование | 100%  не менее 75% | **2**  **1** |  |  |
| Доля работников повысивших квалификации за квартал | от 10% до 20%  более 20% | **1**  **2** |  |  |
| Участия педагогических работников в конкурсах | Муниципальных, областных  Региональных, международных | **1**  **2** |  |  |
| Количество семинаров, мастер-классов муниципального уровня, подготовленных учреждением | 1-2  более 2-х | **1**  **2** |  |  |
| Количество предписаний: | отсутствие предписаний  устранено предписаний более 90 %  устранено 80-90 % | **3**  **2**  **1** |  |  |
| Создание санитарно-эпидемиологических условий | тепловой режим, водоснабжение, канализация, работающая АПС | **до 2** |  |  |
| Наличие в здании ОУ   медицинского кабинета |  | **1** |  |  |
| Благоустроенность  территории ОУ в соответствии с сезоном |  | **1** |  |  |
| Пропаганда опыта работы коллектива ОУ через средства массовой информации, Интернет | тема | **1** |  |  |
| Полнота сведений, публикуемых на сайте ОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 29 |  | **1** |  |  |
| Отсутствие жалоб, обращений в МОУО по конфликтным ситуациям |  | **1** |  |  |
| Исполнительская дисциплина | качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности и других материалов | **1** |  |  |
| Аттестация рабочих мест (50 % аттестованных) |  | **1** |  |  |
| Стаж административной работы | 10 лет и более  5 лет и более  3 года и боле | **3**  **2**  **2** |  |  |
| Создание нормативно-правовых документов | 1-2  более 2-х | **1**  **2** |  |  |
| Работа органов самоуправления: | тема и дата заседания органа самоуправления | **1** |  |  |
| Процент выполнения тематического планирования | выше 97% | **1** |  |  |
| Количество посещенных занятий, мероприятий | не менее15 | **1** |  |  |
| Прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в новой форме | по итогам заседания комиссии | **до 7** |  |  |
| Привлечение внебюджетных средств |  | **1** |  |  |
| Наличие котельной |  | **1** |  |  |
| Отсутствие производственного травматизма (акт Н-1) |  | **3** |  |  |
| Отсутствие травматизма с обучающими в образовательном процессе и быту*, в т. ч. ДДТТ* |  | **3** |  |  |
| Всего баллов |  | **63** |  |  |

Стоимость 1 балла –

Стоимость набранного количества баллов –

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления с оценочным листом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Результативность деятельности**

**начальника МКУ «ЦБ ОУ Слободо-Туринского МР»,**

**директора МКУ «ИМЦ ОУ Слободо-Туринского района»**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | | Баллы | Самооценка | Оценка Комиссии |
| Укомплектованность кадрами | 100% | 2 |  |  |
| Доля работников, имеющих высшее профессиональное образование: | 100% 80-90% 70-80% | **3**  2  1 |  |  |
| Стабильность коллектива |  | до 3 |  |  |
| Отсутствие замечаний при проведении плановых проверок |  | 2 |  |  |
| Отсутствие расхождений в документации при проведении ревизии за отчетный период |  | 1 |  |  |
| Стаж непрерывной работы на должности руководителя | более 10 лет более 5 более 3 | **3**  2  1 |  |  |
| Аттестация рабочих мест | процент аттестованных | 1 |  |  |
| Отсутствие травматизма и профессиональных заболеваний |  | 2 |  |  |
| Наличие нормативных документов: положения,  должностные инструкции, трудовые договора и др. |  | До 3 |  |  |
| Отсутствие жалоб обращений в МОУО по конфликтным ситуациям |  | 2 |  |  |
| Исполнительская дисциплина |  | 1 |  |  |
| Своевременное предоставление материалов |  | 3 |  |  |
| Качественное ведение документации |  | 2 |  |  |
| Максимально возможное количество баллов | | 28 |  |  |

Стоимость 1 балла –

Стоимость набранного количества баллов –

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись работника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата ознакомления с оценочным листом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_